



| **practicum**  
*Sapientia veritas nostra*

ПРОГРАМА РАЗВИТИЕ НАСЪРЧАВАНЕ  
НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ В  
СПЕЦИАЛНОСТ „АДМИНИСТРАТИВНО  
ОБСЛУЖВАНЕ И МЕДИЦИНСКИ  
МЕНИДЖМЪНТ“

Фондация „Практикум“®

Адрес: гр. София, бул. „Христофор Колумб“ № 43, П.К. 1592

Телефон за връзка: +359 878 945 511

Електронна поща: [office@practicum.bg](mailto:office@practicum.bg)

## **I. ПРЕДМЕТ И ОСНОВНА ЦЕЛ НА ПОГРАМАТА**

- 1.1. Предмет на настоящата програма на Фондация „Практикум“ е създаването на условия за млади, наскоро завършили студенти от 3-ти, 4-ти, 5-ти и 6-ти курс на обучение в специалност „Медицина“, както и студенти изучаващи специалност „Обществено здраве и здравен мениджмънт“, „Бизнес администрация“ и „Фармация“, да добият основен практически опит при работа с документооборота в болничните заведения, работа с НЗОК, административно обслужване и управление на документооборота. Чрез извършването на всички основни дейности по администриране, регистрация и работа с пациенти, стипендиантите ще придобият знания и опит, необходими за успешната им реализация в бъдеще.
- 1.2. Допълнително Фондацията се ангажира да организира семинарни занятия, които не са задължителни за участниците в програмата, но могат да им предоставят достъп до курсове по определени медицински проблематики и теми.
- 1.3. За участието в семинарните занятия не се изисква заплащане от страна на участниците в програмата на Фондация „Практикум“.
- 1.4. Всички дейности описани в т.1.1, ще бъдат извършвани под контрола и менторството на лекари, добили съответната специалност.
- 1.5. След достигане на хорариум от 400 часа, практикантите ще получат удостоверение, което отразява положените от тях практически занятия.

## **II. ЛИЦА С ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАМАТА**

- 2.1. Лицата, които могат да заявят участие в описаната по-горе програма на Фондация „Практикум“ следва да отговарят на следните изисквания:
  - Да са студенти в следните специалности, организирани и провеждани във висше учебно заведение, получило акредитация от Министерството на образованието, а именно: 1) Специалност „Медицина“; 2) Специалност „Обществено здраве и здравен мениджмънт“; 3) Специалност „Бизнес администрация“; 4) Специалност „Бизнес администрация“;
  - Да са поне 3-ти курс, редовно обучение;
  - Минимален академичен успех от поне „Много добър – 4.50“;
  - Да не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпление от общ характер;
  - Да владеят писмено и говоримо български език с оглед провежданите обучителни практики и семинари.

## **III. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ**

- 3.1. За да заявят участие в организираната програма по т. 1, практикантите по т. 2.1 следва да отправят заявление по образец до директора на Фондация „Практикум“.
- 3.2. С депозиране на заявлението практикантите дават съгласието си Фондация „Практикум“ да обработва личните им данни за целите на организираната програма.
- 3.3. Всеки кандидат заявява своето участие доброволно, като това не обвързва Директора на Фондация „Практикум“, който извършва подбор на кандидатите.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРАКТИКАНТИТЕ**

##### **4.1. Практикантите имат право да:**

- Сключват договор за стипендия с Фондация „Практикум“, като получават финансова помощ с оглед участието с организираната от Фондацията програма. Стипендията е с възнаградителен характер и има основна цел да мотивира практикантите в тяхното учение и практически занятия;
- Получават техническо и академично съдействие от своя ментор по практически занятия;
- Получават точни и ясни указания при изпълнението на практически задания;
- Получат защитни облекла и консумативи, когато се налага ползването им;
- Получат удостоверение за участие в практическите занятия от партньорите на Фондация „Практикум“, които съдействат за предоставянето на необходимите помещения, техника, консумативи и т.н. ;

##### **4.2. Практикантите са длъжни да:**

- Заявяват участие в минимум 40 часа практически занятия за календарен месец ;
- Спазват уговорения график за участие в практически занятия;
- Заявяват дните и броя часове, в които желаят да участват в практически занятия;
- Спазват всички указания на наблюдаващия ги ментор;
- Спазват всички изисквания за сигурност и безопасност при провеждане на практически занятия;
- Спазват приетия правилник за вътрешния ред от Директор на Фондация „Практикум“;
- Спазват поетите от тях задължения по сключения стипендиантски договор;
- Пазят предоставеното им оборудване и инвентар като не насят умишлено вреди;
- Прекратят участието си в програмата при спазване на договорките на подписания от тях стипендиантски договор.
- Пазят доброто име на Фондация „Практикум“, както и на всички партньори, оказващи помощ и съдействие;
- Се въздържат от всякакви действия от характера да нанесат имуществени или неимуществени вреди на Фондация „Практикум“;
- Пазят търговската тайна на партньорите на Фондация „Практикум“ както и на самата фондация, станала тяхно достояние с оглед извършваните от тях практически занятия и участието им в семинари.

#### **V. СРОК И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ПРОГРАМАТА**

5.1. Настоящата програма се организира без предварително обявен краен срок.

5.2. Директорът на Фондация „Практикум“ си запазва правото да прекрати действието на описаната по-горе програма по свое усмотрение след вземане на изрично решение за това.

5.3. Настоящата програма подлежи и на прекратяване в случай на изчерпване на финансов ресурс на Фондация „Практикум“, позволяващ да поддържа действието на програмата, както и при отказ на партньор, който е оказвал логистично, техническо или финансово съдействие.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ПРОГРАМАТА**

- 6.1. Директорът на Фондация „Практикум“ прекратява участието на практиканти в настоящата програма в случаите, в които не спазват заложените правила и договорките на подписаните от тях индивидуални стипендиантски договори.
- 6.2. Всеки практикант може да подаде писмено заявление за прекратяване на неговото участие в програмата в случай, че има такава воля. Прекратяването на участието му става с оглед договорките, постигнати в индивидуално разписания между страните договор.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ**

- 7.1. Практикантите носят пълно отговорност за всички имуществени и неимуществени вреди причинени на Фондация „Практикум“ или нейните партньори умишлено с оглед участието им в настоящата програма.

## **VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

- 8.1. Директорът на фондация „Практикум“ има право да променя условията по настоящата програма във всеки един момент, за което ще бъде изготвяне обявление на официалната уеб страница на Фондация „Практикум“.
- 8.2. Лицата, заявили участие в програмата се приемат за уведомени за всички права и задължения, описани в настоящата програма.
- 8.3. Комуникацията с Фондация практикум по настоящата програма се извършва само в писмена форма, като всички изявления следва да се отправят до обявеният в Търговския регистър и Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел адрес за кореспонденция.

**ИЗГОТВИЛ И ПРИЕЛ:** Милен Асенов Христов - Директор